

**PROJEKT**

**Upoważnienie/pełnomocnictwo\***

Na podstawie .....  
(podstawa prawna udzielenia upoważnienia/pełnomocnictwa\*)

.....  
.....

z dniem .....

udzielam upoważnienia/pełnomocnictwa\* Pani/Panu.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko służbowe/seria i nr dowodu tożsamości\*) (komórka organizacyjna/jednostka organizacyjna\*)

do .....

.....

.....

.....

.....

1. Upoważnienie/pełnomocnictwo\* traci moc z dniem .....

2. Upoważnienie/pełnomocnictwo\* obowiązuje w okresie zatrudnienia na stanowisku ..... /wygasa z dniem ustania stosunku pracy\*/wygasa z dniem zakończenia realizacji zadania\*  
(nazwa stanowiska)

.....  
(radca prawny)

WÓJTA GMINY

.....  
(Z-ca Wójta, Sekretarz, Skarbnik, kierownik komórki organizacyjnej\*)  
Krzysztof Szczęsny

\* niepotrzebne skreślić